



**ECOLE MATERNELLE ET ELEMENTAIRE  
PROSPER CONSTANT CHAUVIN  
CUSSEY SUR L'OGNON**

**2022/2023 CONSEIL D'ÉCOLE N° 2  
Jeudi 09 mars 2023**

**Personnes présentes :**

**Les parents élus :** Mme Vuillemin, Mr Peixoto, Mme Chappuy, Mme Schreiner, M. Gillet, M. Vuittenez, Mme Peschard, Mme Streit

**Les enseignants et professeurs stagiaires :** Mme Hadjeras, Mme Bole Richard, Mme Marquiset-Prenza, Mme Flammarion, M. Potier, Mme Paleizy, Mme Retournard

**Les élus :** M. Ménestrier, M. Duchêne

**Excusées :** Mme Billot, Mme Gillet,

**Secrétaire de séance :** Mme Marquiset-Prenza,

**Ordre du jour de la séance**

- Suivi des décisions du premier Conseil d'Ecole
- Etat des effectifs et prévisions
- Bilan de la coopérative scolaire
- Les projets
- Demande de travaux et d'équipements
- Divers

**SUIVI DES DECISION DU 1<sup>er</sup> CONSEIL D'ECOLE**

**- Projets réalisés et actions menées :**

**Dans le cadre des apprentissages en EPS :**

- 3 séances de découverte du karaté pour chacune des classes de l'élémentaire.
- 3 sorties ski de fond pour les élèves de CE2/CM1/CM2.

**Dans le cadre de l'éducation artistique :**

- Chants et danses réalisés par les élèves lors de la soirée de Noël organisée par l'association « Bouts d'ficelle »
- 2 sorties au théâtre pour les élèves de l'élémentaire ont finalement eu lieu.
- Début du projet « Chant et danse à l'école » avec la Compagnie Kinétochore.

**Dans le domaine de l'EMC :**

- Conseil des délégués.

Suite aux élections des délégués, plusieurs « Conseils de Classe » (réunion des élèves d'une même classe pour aborder différents sujets) se sont déroulés. Deux réunions du Conseil des Délégués (réunion regroupant les délégués élus de chaque classe) se sont tenues.

Il est proposé que les comptes-rendus de ces conseils soient déposés sur le blog de l'école.

Il a notamment été décidé, lors du dernier Conseil des Délégués, la mise en place d'une organisation des temps de récréation avec un planning avec ou sans matériel de sport par demi-journée, et une journée sans foot.

- Classe flexible : Merci à la mairie pour les bancs réalisés par les employés municipaux pour la classe de CP-CE1 et la pose des porte-manteaux supplémentaires.

- Dispositif PHARE : Plan de prévention contre le harcèlement à l'école.

Ce plan comporte 3 axes : 1-PREVENIR, 2-DETECTER, 3-INTERVENIR

Nous allons commencer (sachant que l'on ne part pas de rien...) à travailler sur le 1<sup>er</sup> axe cette année : une enquête sur le bien-être à l'école va être menée auprès des élèves de l'élémentaire. L'enquête est proposée par le rectorat sur support numérique, et sera donnée aux élèves du CP au CM2, avec l'aide des services civiques pour faciliter la passation des CP-CE1 (besoin d'aide à la lecture des questions). Ce sera la première étape qui contribuera à établir un état des lieux du climat scolaire dans l'école, à repérer (ou confirmer) la nature des problèmes, les lieux et les moments les plus insécurisants pour les élèves. M. Gillet préconise de faire passer cette enquête à plusieurs reprises pour une meilleure interprétation des résultats, ce qui paraît en effet intéressant, mais il faudra voir si cela est techniquement possible.

#### **Dans le domaine de l'EDD :**

- Labellisation E3D : Pas d'avancée sur ce sujet... mais la question a été posée aux élèves par le biais du Conseil des Délégués.

- ENS 2021 : Pont du Châtelard. Les jeux réalisés par les élèves sont maintenant sous forme numérique... 7 jeux en ligne et 4 pdf. Ils sont sur le site de la mairie. Il avait été prévu la pose d'un panneau avec des QRcode menant à ces jeux sur le site du Pont du Chatelard.

La municipalité confirme que le projet est toujours d'actualité.

- Le travail autour du potager avec les jardins de Vauvenise ne pourra se faire cette année : il est difficile à mettre en place par manque de temps (même période que le projet Chants et Danses à l'Ecole).

#### **- Sécurité :**

- 1 **accident scolaire** fin novembre (dent cassée)

- Dans le cadre du **PPMS**, nous avons mené l'exercice confinement « intrusion/attentat » prévu en décembre.

Il s'est globalement bien déroulé mais 2 classes étaient en sortie scolaire. Le système d'alerte (par message sur les téléphones portables personnels) n'est cependant pas satisfaisant... car plusieurs enseignantes ne l'ont pas entendu.

Le directeur précise qu'il existe des systèmes (dont certains sont testés sur Besançon) et que leur installation peut être subventionnée par un fond spécifique. Le directeur remet à la municipalité des documents d'information sur ces systèmes. M. le Maire va s'y intéresser et aimerait des retours de ceux qui l'ont mis en place, avant un éventuel investissement.

- Un autre **exercice de confinement** devrait être mené avant la fin de l'année.

- **VIGIPIRATE** : un système d'ouverture à distance du portillon de la cour est maintenant installé. Merci à la municipalité pour cet aménagement qui fonctionne très bien (sauf pour les sorties de la cour...).

M. le Maire rappelle le financement subventionné du visiophone mais également du matériel numérique (vidéoprojecteur interactif de la classe de CP/CE1, chromebook, réseau wifi) par l'Etat dans le cadre de France Relance. Il précise qu'un audit pourrait être demandé et que les factures sont visibles en mairie.

- La municipalité informe que le problème du stockage des poubelles en maternelle est en cours de résolution (des «casiers» fermés à clés seront commandés pour y ranger les poubelles), mais que le projet d'aménagement du parvis de la maternelle est reporté au vu de son coût important.

- Pas de nouvelle fiche dans le « **Registre Sante et Sécurité au Travail** ».

#### **- Crédits :**

- Le montant des crédits de fonctionnement et de sorties scolaires pour l'année 2023 n'est pas encore fixé. Le directeur rappelle la demande faite d'un surplus pour les élèves de CP et CE1 à cause de l'achat de fichiers et précise que tout a augmenté. M. le Maire indique que cela doit se discuter prochainement en Conseil Municipal.

- Crédit d'investissement : Les enseignants proposeront une liste de matériel de sport.

- M. le Maire pose la question de la pose de l'abri à vélo. Il est décidé qu'il faut plutôt donner la priorité à la mise en place des racks à vélo en les fixant.

## EFFECTIFS ET PREVISIONS

### - Effectifs au 09/03/2023

À ce jour, nous accueillons 118 élèves répartis de la façon suivante :

<b>Effectif école</b>			
<b>CLASSE</b>	<b>Niveau 1</b>	<b>Niveau 2</b>	<b>Total</b>
PS/MS	13	15	28
GS	20		20
CP/CE1	12	11	23
CE2/CM1	19	6	25
CM1/CM2	7	15	22
			<b>118</b>

2 élèves de plus (1 PS et 1 CM2) sont prévus après les vacances de printemps.

### - Prévion des effectifs pour la rentrée 2023 au 09/03/2023

PS	9
MS	12
GS	15
CP	20
CE1	11
CE2	11
CM1	19
CM2	13
<b>TOTAL</b>	<b>110</b>

- Inscription des élèves nés en 2020 à la mairie jusqu'au 31/03/2023

- Accueil des familles (présentation école, visite des locaux) et validation des inscriptions (remise au directeur des documents d'inscription) le 01 juin.

- Pas d'accueil en classe des petits fin juin. Notre hiérarchie nous a signalé que nous ne pouvions pas le faire pour des questions de responsabilité.

## LA COOPÉRATIVE SCOLAIRE

Etat au 09/03/2023 : 2999,55 €

- Il reste à financer :
- Sorties ski de fond : 2100€ (coût des 3 sorties) - 960€ (participation demandée aux familles) = 1140,00€
  - Une intervention de Kinétochore 720,00€ (ou sur le crédit sorties scolaires)
  - Sorties de fin d'année : le 15 juin au Pavillon des sciences pour les élèves de l'élémentaire et pour ceux de maternelle le 19 juin au parc Les Campaines
- Recettes attendues :
- Vente des photos de classe en mai

## LES PROJETS EN COURS

### Dans le domaine de l'éducation artistique et culturelle :

- Projet, de chants et de danse, « Rêves » avec la Compagnie Kinétochore : spectacle le 26 mai à 18h au gymnase d'Etuz.

La compagnie sollicite la mairie de Cussey et celle d'Etuz pour financer conjointement une représentation de leur spectacle « Histoire d'une jupe », pour que les élèves de Cussey et d'Etuz puissent y assister. L'équipe enseignante fait remarquer que les élèves n'ont pas bénéficié du spectacle de Noël « habituel ». M. le Maire prend note, attend des précisions de prix et le contact avec les artistes.

- Bookinous : le matériel est acheté. La sélection des livres est en cours et les enregistrements vont bientôt pouvoir commencer.
- Dans le cadre de « Lire et faire lire », Mme Zanchi est intervenue pour lire des livres auprès des élèves de maternelle et de CP en janvier février. Cette action sera renouvelée pour la période 4.
- Accès bibliothèque municipale : Mme Zanchi reprend la gestion de la bibliothèque municipale en remplacement de Mme Nardin. Il faut attendre qu'elle s'installe pour envisager un accès des élèves à la bibliothèque.

### Dans le domaine des sciences :

- Sortie de fin d'année au Pavillon des Sciences à Montbéliard le 15 juin. Nous examinons les tarifs des transports, l'utilisation du train est à nouveau envisagée.

### Dans le domaine de l'éducation à la sécurité :

- Pour la validation de l'APER, intervention de la Gendarmerie pour la « piste ouverte de prévention routière » pour les CM1/CM2 le lundi 27 mars matin (subvention accordée par la Mairie à l'association Prévention Routière...).
- Dans le cadre de l'APS : Projet d'intervention de Noémie (pompier volontaire) auprès des classes de l'élémentaire.....
- Intervention en CM1-CM2 d'un membre de la SNCF sur la sécurité ferroviaire le 10 mars.

### Dans le domaine de l'EMC :

- Poursuite des Conseils de Classe et du Conseil des Délégués.
- Projet « Jouons la carte de la Solidarité » dans la classe des CE2/CM1.

### Dans le domaine de l'EPS :

- Le projet de sortie vélo est abandonné cette année.
- M. Potier doit prendre contact avec Mme Bettinelli pour évoquer l'organisation des sorties piscine pour l'année prochaine.

## LES DEMANDES DE TRAVAUX ET D'INTERVENTION

Les enseignants remercient la municipalité pour les travaux et aménagements effectués (visiophone élémentaire, porte-manteaux, petits bancs/table...).

### Les petits travaux d'entretien :

- Les employés municipaux passent régulièrement à l'école pour prévoir les petites interventions.

### Aménagement école :

- Création d'un espace vert à la maternelle : un grillage va être posé autour de l'espace situé sous la cour de récréation et la salle de convivialité, pour aménager ce lieu pour les maternelles. La municipalité précise que cet espace sera à partager avec le périscolaire.

Dans cet espace, les enseignants demandent la création de carrés potagers (comme à l'élémentaire), la plantation d'arbres et de lieux pour « patouiller »...

- Un arbre est à remplacer dans la cour de la maternelle. Les enseignants précisent que l'objectif principal de cette plantation est de faire de l'ombre.

### Travaux Maternelle :

-Rafrâichissement du bardage Bois de la maternelle (notamment du cabanon). M. le Maire précise que des consignes ont été données aux employés municipaux pour réaliser ces travaux.

### Travaux Elémentaire :

- Problème des fissures sur la façade du bâtiment principal avec une fenêtre qui ferme mal.

M. le Maire a déjà demandé l'avis aux employés. Ils n'avaient pas vu que les fissures étaient traversantes. Un réexamen est à envisager.

- Demande du Conseil des délégués : tracer un échiquier géant dans la cour.

- Rafrâichissement des peintures et des boiseries de la classe CM l'été prochain.

- Du matériel informatique obsolète ou inutilisé et de vieux manuels scolaires sont stockés dans le bureau. Le matériel informatique sera emmené à Boulot, les livres en déchèterie.

### Demande de matériel :

- Le sujet d'un meuble de rangement pour les jeux de cour à l'élémentaire est évoqué, mais les enseignants ne savent pas encore sous quelle forme cela peut être envisagé. Ils solliciteront peut-être l'association Bouts d'ficelle pour le financement.

## DIVERS

### Evaluation des élèves :

- Le LSU du premier semestre est disponible depuis début février par la plateforme EduConnect. Aucune difficulté n'a été signalée par les familles, pourtant le directeur constate qu'un certain nombre de parents n'ont pas consulté le livret de leur enfant. Cette situation interroge l'équipe enseignante. Il est attendu que les parents se manifestent s'ils ont des problèmes de connexion. Un message leur sera adressé par le directeur.

Prochain livret en juin.

- Procédure de passage (CM en cours et autre à venir).

- La réunion avec le périscolaire, souhaitée par les enseignants, n'a pas encore eu lieu, mais sera prochainement programmée.

**La séance se termine à 20h45.**

**Date prochain Conseil : jeudi 22 juin à 18h30 ?**